

OFERTA OTWARTA - ZAWIERAJĄCA DANE UMOŻLIWIAJĄCE IDENTYFIKACJĘ PRACODAWCY

OFERTA ZAMKNIĘTA - NIE ZAWIERAJĄCA DANYCH UMOŻLIWIAJĄCYCH IDENTYFIKACJĘ

PRACODAWCY OFERTA ZGŁASZANA W CELU UZYSKANIA INFORMACJI STAROSTY - TAK

NIE

I. DANE DOTYCZĄCE PRACODAWCY

1. Nazwa pracodawcy www.		3. Adres siedziby pracodawcy kod pocztowy	
2. Nazwisko i imię pracodawcy lub osoby wskazanej przez pracodawcę do kontaktu w sprawie oferty pracy oraz stanowisko wskazanej osoby Preferowana forma kontaktu – telefon, faks, e-mail, inne. osobisty w godzinach od do		ulica nr miejsowość gmina	
4. Numer Statystyczny pracodawcy (regon) NIP	5. Podstawowy rodzaj działalności wg PKD	7. Oznaczenie formy prawnej	
	6. Liczba zatrudnionych pracowników	8. Pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej: TAK NIE Nr wpisu do krajowego rejestru agencji zatrudnienia	

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZGŁOSZONEGO MIEJSCA ZATRUDNIENIA LUB INNEJ PRACY ZAROBKOWEJ

9. Nazwa zawodu *	10. Nazwa stanowiska	11. Liczba wolnych miejsc pracy, w tym dla osób niepełnosprawnych Liczba osób, która ma zostać skierowana do pracodawcy	
13. Kod zawodu *			
14. Miejsce wykonywania pracy	15. Dodatkowe informacje o stanowisku (zakwaterowanie, zapewnienie wyżywienia itd.)	16. Rodzaj umowy: 1) na czas nieokreślony 2) na czas określony 3) na okres próbny 4) o pracę w zastępstwie 5) zlecenie 6) inne.....	17. System i rozkład czasu pracy: 1) jednozmianowa 2) dwie zmiany 3) trzy zmiany 4) ruch ciągły 5) inne..... Godzina rozpoczęcia pracy.....
18. Wymiar czasu pracy Liczba godzin pracy w tygodniu lub miesiącu	19. Oferta pracy tymczasowej (dot. agencji zatrudnienia): TAK NIE		
20. Wysokość wynagrodzenia (miesięcznie) brutto	21. System wynagradzania (akordowy, prowizyjny, czasowy ze stawką godzinną, czasowy ze stawką miesięczną itp.)	22. Data rozpoczęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej Okres zatrudnienia w przypadku pracy na podstawie umowy o pracę albo okres wykonywania umowy w przypadku umowy cywilnoprawnej: od do Okres aktualności oferty pracy: Częstotliwość kontaktów w celu aktualizacji oferty pracy:	
23. Wymagania – oczekiwania pracodawcy: 1) poziom wykształcenia 2) doświadczenie zawodowe 3) umiejętności, uprawnienia 4) inne		24. Ogólny zakres obowiązków 25. Wymagane dokumenty na rozmowę 26. Proponowany zasięg upowszechniania oferty pracy (PUP Kłobuck, prasa współpracująca z PUP w Kłobucku)	

<p>27. Znajomość języków obcych z określeniem poziomu ich znajomości:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">język</th> <th colspan="2">poziom znajomości</th> </tr> <tr> <th>w mowie biegły/ słaby</th> <th>w piśmie biegły/słaby</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td></tr> <tr><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td></tr> <tr><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td></tr> <tr><td>.....</td><td>.....</td><td>.....</td></tr> </tbody> </table>	język	poziom znajomości		w mowie biegły/ słaby	w piśmie biegły/słaby	<p>28. Pracodawca zainteresowany udziałem w giełdzie pracy:</p> <p style="text-align: center;">TAK NIE</p> <p>Proponowany termin zorganizowania giełdy pracy: (do ewentualnego uzgodnienia osobiście lub telefonicznie)</p> <p>.....</p>
język		poziom znajomości																
	w mowie biegły/ słaby	w piśmie biegły/słaby																
.....																
.....																
.....																
.....																
<p>29. Pracodawca szczególnie zainteresowany zatrudnieniem kandydatów z państw EOG:</p> <p style="text-align: center;">TAK NIE</p> <p style="text-align: center;">UWAGA !!!</p> <p>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK niezbędne jest wypełnienie załącznika nr 1 Oferta pracy dla obywateli EOG</p>	<p>30. Czy oferta pracy ma być przekazana do innych urzędów pracy w celu jej upowszechnienia:</p> <p style="text-align: center;">TAK NIE</p> <p>Jeżeli TAK, to proszę podać do których:</p> <p>.....</p>																	
<p>31. Oferta jest w tym samym czasie zgłoszona do innego powiatowego urzędu pracy na terenie kraju:</p> <p style="text-align: center;">UWAGA TAK</p> <p>Powiatowy Urząd Pracy w Kłobucku nie przyjmie do realizacji oferty, która została już zgłoszona przez pracodawcę do innego urzędu pracy. NIE</p>	<p>32. W okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy pracodawca został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy:</p> <p style="text-align: center;">TAK NIE</p>																	
<p>33. Pracodawca oczekuje informacji o liczbie osób zarejestrowanych spełniających wymagania oferty:</p> <p>TAK NIE Liczba osób</p>																		

III. ADNOTACJE URZĘDU PRACY

<p>34. Numer pracodawcy</p> <input type="text"/>	<p>35. Data przwiecia zgłoszenia</p> <input type="text"/>	<p>36. Numer zgłoszenia</p> <input type="text"/>	<p>40. Sposób przyjęcia oferty:</p> <p>1) pisemnie</p> <p>2) osobiście</p> <p>3) inna forma</p>
<p>37. Numer pracownika urzędu pracy</p> <input type="text"/>	<p>38. Data anulowania zgłoszenia</p> <input type="text"/>	<p>39. Data umieszczenia na tablicy ogłoszeń</p> <p>.....</p>	

* Zgodnie z Klasyfikacją zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1876)

Powiatowy urząd pracy **nie może przyjąć oferty pracy**, jeżeli pracodawca:

1. zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną;

2. zgłosił tą ofertę do realizacji do innego powiatowego urzędu pracy.

Powiatowy urząd pracy **może nie przyjąć oferty pracy** w szczególności jeżeli pracodawca w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.

Odmowa przyjęcia oferty pracy przez powiatowy urząd pracy wymaga pisemnego uzasadnienia.

WAŻNE

Przy zaznaczeniu przez pracodawcę, że oferta pracy ma zawierać **dane umożliwiające identyfikację pracodawcy – OFERTA OTWARTA** - Powiatowy Urząd Pracy do wiadomości publicznej podaje co najmniej: nazwę pracodawcy, dane teleadresowe pracodawcy, osobę wskazaną przez pracodawcę do kontaktu, nr tel. do kontaktu, nazwę stanowiska pracy zawartego w ofercie.

Adnotacje Urzędu Pracy

Informacje przekazane pracodawcy:

.....

.....